

提出書類チェックリスト

※児童1人につき1枚使用してください
※このチェックリストで必要書類を確認のうえ、提出してください
書類不備があった場合、受理できない場合がありますのでご注意ください
※事前に申込書の写しをとってから、提出してください（育休延長の手続きに必要となる場合があります）

児童氏名（生年月日）	（令和 年 月 日）	
書類の入手方法	窓口で受け取った ・ ホームページからダウンロードした	※締め切り日17時入園所相談課必着 （窓口・郵送ともに17時を過ぎると受付できません）
書類の提出方法	窓口で直接提出 ・ 郵送で提出	

①【全員必須】申請書類一式

必要書類	チェック欄
認定申請書 兼 申込書（台帳）	☐
健康票	☐
保育施設利用申込に関する同意・誓約書	☐
個人番号（マイナンバー）提供書 ※個人番号が確認できる添付書類が必要（詳細は提供書裏面をご確認ください）	☐
提出書類チェックリスト（この用紙）	☐
本人確認書類（氏名・住所・生年月日が分かるもの） ※郵送提出の場合はコピーを同封・窓口提出の場合は原本を提示	☐

②【全員必須】保育の必要性を証明する書類《該当するものをすべて提出》 ※発行から3か月以内の書類のみ有効

父 （該当要件に○）	母 （該当要件に○）	必要書類			チェック欄
		就労	会社員・アルバイトなどの方	就労証明書（勤務先が記入）	☐
			自営業の方（※１）	就労証明書 および 確定申告書のコピー（※２）	☐
			内職の方	就労証明書（内職の委託元が記入） および 業務の計画表・予定表など	☐
		就学	申立書 および 在学（受講）証明書 および カリキュラムや時間割が分かる書類		☐
		疾病・障がい	診断書		☐
			障害者手帳（氏名・障がいの種類が分かる部分）のコピー		☐
		介護・看護	申立書 および 介護・看護が必要である方の診断書		☐
			申立書 および 介護・看護が必要である方の障害者手帳（氏名・障がいの種類が分かる部分）のコピー		☐
			申立書 および 川西さくら園など親子通園の必要がある施設に通う児童の在園証明書		☐
		妊娠・出産	母子手帳（保護者氏名記載の表紙 および 分娩予定日が分かるページ）のコピー		☐
		求職活動	求職活動状況申立書		☐
		災害復旧	申立書 および り災したことが分かる証明等		☐
		虐待・DV	申立書		☐
		その他	市が必要と認める書類を提出（		☐

※1 父母以外の従業員がいない株式会社等を含む（履歴事項全部証明書等の書類を提出）
※2 開業前や開業初年度などで確定申告書のコピーが提出できない場合は、開業届・営業許可証等のコピーを提出

③【該当者のみ】その他書類

提出が必要な場合	必要書類	チェック欄
令和8年9月入所申請以降の方で 令和8年1月1日時点で他市に住民 票があった場合	令和8年度市民税課税証明書（令和8年1月1日時点で住民票があった自治体で取得してください） ※父母どちらか一方でも該当する場合は提出。両方該当する場合は両方分を提出	☐
申請に係ることもが認可外保育施設に入所しながら、認可保育施設の申請をする場合	在園証明書	☐
祖父母が保育料算定対象となる が、今後父または母の収入で生計 を立てられると見込まれる場合	「家計の主宰者に係る申告」と申告内容を証明する給与明細などの証明書類（直近3か月分） ※詳しくはお問い合わせください。	☐
在宅障害者（児）がいる場合	障害者手帳（氏名・障がいの種類が分かる部分）のコピー（身体・療育・精神）、特別児童扶養手当証書のコピー、 障害基礎年金の受給が分かる書類のコピーのいずれか	☐
離婚調停中である場合	離婚調停中であることが分かる裁判所などの公的な書類	☐
他市からの転入予定で申し込みを する場合	不動産売買契約書（建物）・工事請負契約書・賃貸借契約書のいずれか （転入先住所、入居可能日（引渡日）、署名押印のあるもの）	☐
	転入に関する同意・誓約書	☐
育児休業からの復職予定で申し込みをする場合	育児休業からの復職に関する同意・誓約書	☐
きょうだいが企業主導型保育所や療育施設（川西さくら園等）に入所している場合	在園証明書	☐
他市施設への入所を希望する場合	保育所入所〔他市委託〕申込書	☐

市使用欄（保護者の方は記入しないでください）

[illegible]